федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр трансплантологии и искусственных органов имени академика В.И. Шумакова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято на заседании Ученого совета
ФГБУ «НМИЦ ТИО им. ак. В.И. Шумакова»
Минздрава России
Протокол № 4
от «17» июня 2025 г.
Ученый секретарь
д.м.н. Д.А. Великий

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель
ФГБУ «НМИЦ ТИО
им. ак. В.И. Шумакова»
Минздрава России
академик РАН Готье С.В.
«20» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Специальность
31.08.36 Кардиология

Направленность (профиль) программы
Кардиология

Уровень высшего образования
подготовка кадров высшей квалификации

Москва, 2025 г.

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля), требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины (модуля)

Приобретение теоретических знаний в области медицинского менеджмента, а также умений и навыков их использования для управления медицинской организацией, необходимых в профессиональной деятельности специалиста в области кардиологии.

Задачи дисциплины (модуля)

1. Приобретение знаний об основных понятиях менеджмента, законах, закономерностях, принципах и методах менеджмента в здравоохранении, требования, формы проявления и использования, факторах, влияющих на управленческую деятельность.
2. Приобретение знаний о системе управления здравоохранением в РФ; уровнях, структуре управления.
3. Приобретение знаний о нормативно-правовом регулировании контроля качества и безопасности медицинской деятельностью, уровнях контроля качества медицинской помощи в медицинской организации, принципах построения системы управления качеством медицинской помощи в медицинской организации.
4. Приобретение умений и навыков в построении планов развития и осуществлении руководства за деятельностью медицинской организации (организация и контроль работы трудового коллектива с учетом трудового законодательства РФ, внедрение новых медицинских технологий и др).
5. Приобретение знаний о стандартах менеджмента качества, а также умений и навыков в осуществлении менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Формирование универсальных и профессиональных компетенций у обучающихся в рамках изучения дисциплины (модуля) предполагает овладение системой теоретических знаний по выбранной специальности и формирование соответствующих умений и (или) навыков.

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 1

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	УК-2.1. Участвует в разработке проекта в области медицины *Знает*: - методы планирования и координации медицинских проектов; *Умеет*: - разрабатывать проект в области медицины; - разрабатывать проектную документацию и планы реализации медицинских проектов; *Владеет*: способами определения критериев эффективности проекта в области медицины

		УК-2.2. Участвует в реализации проекта в области медицины *Знает*: - основные этапы и принципы управления проектами в медицине. *Умеет*: - определять проблемное поле проекта и возможные риски с целью разработки превентивных мер по их минимизации; *Владеет*: - методами сбора и анализа данных для оценки эффективности проекта; - способами осуществления мониторинга и контроля над осуществлением проекта - навыками подготовки отчетов и презентаций по результатам реализации проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Руководит и контролирует работу команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала *Знает:* - стратегии и методы руководства работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала; - основные принципы построения эффективной работы медицинской команды; - методы координации взаимодействия между врачами, средним и младшим медицинским персоналом; - правила и стандарты, регулирующие взаимодействие внутри медицинской команды; - основы конфликтологии, психологические аспекты мотивации и вовлеченности членов команды в процесс оказания медицинской помощи. *Умеет:* - распределять роли и задачи между членами медицинской команды в зависимости от их квалификации и опыта; - оценивать и корректировать выполнение задач членами команды; - обеспечивать своевременную и точную передачу информации между членами команды; - предоставлять конструктивную обратную связь членам команды, корректировать мотивационные подходы; - выявлять и разрешать конфликтные

		ситуации в коллективе; - мотивировать и оценивать вклад каждого члена команды в результат коллективной деятельности. *Владеет:* - методами организации командного взаимодействия для обеспечения качественной и своевременной медицинской помощи; - навыками внедрения и поддержания командных стандартов и протоколов работы. - методами и инструментами для мониторинга и оценки командной работы; - навыками оперативного реагирования на изменения в работе команды и корректировки плана действий; - технологиями мотивации и поддержки профессионального развития членов команды.
		УК-3.2. Организует процесс оказания медицинской помощи населению *Знает:* - основные принципы и правила организации медицинской помощи населению; *Умеет*: - осуществлять контроль за процессом оказания медицинской помощи населению; *Владеет:* - навыками организации процесса оказания медицинской помощи населению; - способами анализа результатов организации процесса оказания медицинской помощи населению
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.1. Реализует профессиональное взаимодействие с коллегами, пациентами и их родственниками/законными представителями в рамках профессиональной деятельности. *Знает:* - основы психологии, правила и принципы социального взаимодействия; *Умеет:* - выстраивать взаимодействие с людьми разных возрастных и социальных групп; - поддерживать профессиональные отношения с коллегами; выбирать наиболее эффективный стиль

		общения; *Владеет:* - приемами профессионального взаимодействия с коллегами, пациентами и их родственниками/законными представителями.
		УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устном/письменном виде (в т.ч. в цифровом формате) *Знает:* - правила деловой коммуникации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции; *Умеет:* - соблюдать нормы делового этикета (в т.ч. в цифровой среде) *Владеет:* - навыками деловой устной и письменной коммуникации (в т.ч. в виртуальной среде)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	УК-5.1. Определяет направления и способы личностного развития и профессионального роста *Знает:* - основные характеристики, методы и способы собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; *Умеет:* - определять приоритеты собственной деятельности и намечать ближние и стратегические цели собственного профессионального и личностного роста с учётом этапа индивидуального пути и меняющихся требований рынка труда *Владеет:* - методами объективной оценки уровня собственного профессионального и личностного развития.
		УК-5.2. Осознанно выбирает направления, пути и способы личной и профессиональной самореализации *Знает*: - перспективные сферы и направления личной и профессиональной самореализации; *Умеет*: - использовать методы и стратегии самоорганизации для наиболее эффективной самореализации (в т.ч. –

		стратегии здоровьесбережения); - минимизировать возможные риски при изменении карьерной траектории; *Владеет*: - способами самореализации в профессиональной и других сферах деятельности

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Таблица 2

Виды учебной работы		**Всего, час.**	**Объем по полугодиям**			
			1	**2**	**3**	**4**
Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий (Контакт. раб.):		*20*	20	-	-	-
Лекционное занятие (Л)		*2*	2	-	-	-
Семинарское/практическое занятие (СПЗ)		*18*	*18*	-	-	-
Консультации (К)		-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе подготовка к промежуточной аттестации (СР)		*16*	16	-	-	-
Вид промежуточной аттестации: Зачет (З), Зачет с оценкой (ЗО), Экзамен (Э)		*Зачет*	*3*	-	-	-
Общий объем	**в часах**	*36*	*36*	-	-	-
	в зачетных единицах	*1*	*1*	-	-	-

3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Сущность и содержание понятия «менеджмент» как науки управления.

1.1. **Общая теория менеджмента.** Предмет, виды, функции и методы менеджмента как научной управленческой дисциплины. Виды менеджмента: стратегический, производственный, оперативный, функциональный (финансовый, коммерческий, инновационный, инвестиционный, риск-менеджмент, кадровый, логистический, качества, антикризисный). Функции менеджмента: постановка целей, планирование, организация деятельности, координация, мотивация, контроль. Методы: экономические, административные, социально-психологические.

1.2. Этапы (периоды) развития менеджмента. Исторические предпосылки возникновения и развития науки управления. Характеристики исторических периодов развития теории и практики менеджмента. Развитие менеджмента в России. Современный этап развития менеджмента (подходы в менеджменте: системный, ситуационный, программно-целевой, комплексный, процессный, количественный, маркетинговый).

1.3. Законы, принципы, цели и задачи менеджмента. Законы: специализации управления, интеграции управления, экономии времени. Принципы: социальной направленности, законности в управленческой деятельности, объективности, системности, комплексности, гласности, соединения коллегиальности и единоначалия, мотивации, контроля. Стили руководства.

Раздел 2. Основные задачи управления системой здравоохранения.

2.1. Система здравоохранения в РФ, уровни и структура управления. Система органов управления здравоохранением (федеральные органы исполнительной власти в сфере здравоохранения, исполнительные органы государственной власти

субъектов РФ в сфере здравоохранения, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере здравоохранения).

2.2. Качество и безопасность медицинской деятельности. Нормативно-правовое регулирование контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Задачи системы менеджмента качества в медицинской организации. Принципы построения системы управления качеством медицинской помощи. Ступени внутреннего контроля качества.

2.3. Государственное регулирование здравоохранения. Цели и направления госрегулирования (Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»). Контроль и надзор в сфере здравоохранения.

Раздел 3. Менеджмент в здравоохранении.

3.1. История становления менеджмента в здравоохранении. Здравоохранение, как крупнейшая отрасль экономики, рыночные отношения в здравоохранении, интеграция здравоохранения с другими отраслями экономики, увеличение объема и ассортимента медицинских услуг, воздействие на потенциал трудоспособного населения.

3.2. Цели и принципы менеджмента в здравоохранении. Основная цель управления здравоохранением. Этапы управленческой деятельности руководителя медицинской организацией. Принципы: целенаправленности, правовой защищенности управленческого решения, непрерывности в оптимизации системы управления, достаточности в централизации и децентрализации, единоначалия, делегирования полномочий.

3.3. Функции и особенности менеджмента в здравоохранении. Функции (анализ, стандартизация, прогнозирование, планирование, организация, координация, мотивация и контроль). Особенности (ответственность, социальная значимость, трудность прогнозирования отдаленных последствий, трудность (невозможность) исправления неверных решений.

3.4. Факторы, влияющие на управление медицинской организацией. Факторы внешней и внутренней среды.

4. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Таблица 3

Номер раздела, темы	Наименование разделов, тем	Количество часов						Форма контроля
		Всего	Контакт. раб.	Л	СПЗ	К	СР	
	Полугодие 2	**36**	**20**	**2**	**18**	**-**	**16**	**Зачет**
Раздел 1	**Сущность и содержание понятия «менеджмент» как науки управления**	**12**	**8**	**2**	**6**	**-**	**4**	
Тема 1.1	Общая теория менеджмента	4	2	1	2	-	2	
Тема 1.2	Этапы (периоды) развития менеджмента	4	2	1	2	-	2	
Тема 1.3	Законы, принципы, цели и задачи менеджмента	4	4	-	2	-	-	
Раздел 2	**Основные задачи управления системой здравоохранения**	**10**	**6**	**-**	**6**	**-**	**4**	

Тема 2.1	Система здравоохранения в РФ, уровни и структура управления	4	2	-	2	-	2	
Тема 2.2	Качество и безопасность медицинской деятельности	3	2	-	2	-	1	
Тема 2.3	Государственное регулирование здравоохранения	3	2	-	2	-	1	
Раздел 3	**Менеджмент в здравоохранении**	**14**	**6**	**-**	**6**	**-**	**8**	
Тема 3.1	История становления менеджмента в здравоохранении	4	2	-	2	-	2	
Тема 3.2	Цели и принципы менеджмента в здравоохранении	4	2	-	2	-	2	
Тема 3.3	Функции и особенности менеджмента в здравоохранении	4	2	-	2	-	2	
Тема 3.4	Факторы, влияющие на управление медицинской организацией	2	-	-	-		2	
	Общий объем	**36**	**20**	**2**	**18**	**-**	**16**	**Зачет**

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы обучающихся заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. Самостоятельная работа включает: работу с текстами, основной и дополнительной литературой, учебно-методическими пособиями, нормативными материалами, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций, написание докладов, рефератов, участие в работе семинаров, студенческих научных конференциях.

Задания для самостоятельной работы

Таблица 4

Номер раздела	**Наименование раздела**	**Вопросы для самостоятельной работы**
Раздел 1	Сущность и содержание понятия «менеджмент» как науки управления	1. Что такое менеджмент (дайте определение) 2. Когда возникло понятие менеджмента, история развития 3. Когда возник и как развивался менеджмент в России 4. Основные факторы развития менеджмента 5. Перечислите цели менеджмента 6. Перечислите функции менеджмента 7. Перечислите основные принципы менеджмента 8. Инструменты, используемые в медицинском менеджмента
Раздел 2	Основные задачи управления системой здравоохранения	1. Методологические основы менеджмента 2. Функции управления в здравоохранении 3. Перечислите основные этапы эволюции менеджмента как науки 4. Дайте определение социального менеджмента 5. Перечислите предпосылки возникновения менеджмента в здравоохранении 6. Основные направления развития здравоохранения в РФ 7. Управление финансовыми и кадровыми ресурсами в здравоохранении 8. Использование АСУ в здравоохранении 9. Государственный и ведомственный контроль здравоохранения

Раздел 3	Менеджмент в здравоохранении	1. Общая характеристика, основные понятия менеджмента в здравоохранении 2. Цели и задачи менеджмента в здравоохранении 3. Перечислите функции медицинского менеджмента 4. Особенности менеджмента в здравоохранении 5. Современные тенденции развития менеджмента в медицинских организациях 6. Перечислите методы менеджмента 7. Виды, методы и принципы планирования в здравоохранении 8. Контроль в управлении здравоохранением 9. Значение мотивации в управлении здравоохранением

Контроль самостоятельной работы осуществляется на семинарских (практических) занятиях.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Примерные оценочные средства, включая оценочные задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) представлены в Приложении 1 «Оценочные средства по дисциплине (модулю)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 5

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания
Основная литература	
1.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст]: учеб. для мед. вузов / Н. В. Полунина. - М.: Мед. информ. агентство, 2010.
2.	Метод ГРВ-биоэлектрографии в медицине [Текст]/ Е. Г. Яковлева. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2012. - 130 с.: ил. - (Менеджмент в здравоохранении).
3.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст]: учеб. для студентов мед. вузов / Ю. П. Лисицын. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2007.
4.	Скляр, Т. М. Экономика и управление здравоохранением : учебное пособие / Т. М. Скляр. - Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУ, 2004. - 184 с. - ISBN 5-288-03494-X. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/493503
5.	Экономика здравоохранения [Текст]: [учеб. для послевуз. проф. образования врачей] / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.]; под ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015.
Дополнительная литература	
1.	Управление и экономика здравоохранения [Текст]: учеб. пособие для вузов / [А. И. Вялков, В. З. Кучеренко, Б. А. Райзберг и др.]; под ред. А. И. Вялкова. - 3-е изд., доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 658 с.
2.	Автоматизированные регистры медицинского назначения [Текст]: теория и практика применения / Кобринский Б. А. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2011. - 145 с.: ил. - (Менеджмент в здравоохранении).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Официальный сайт ФГБУ «НМИЦ ТИО им. ак. В.И. Шумакова» Минздрава России: адрес ресурса – https://transpl.ru, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе к Электронному образовательному порталу ФГБУ «НМИЦ ТИО им. ак. В.И. Шумакова» Минздрава России (https://edu.transpl.ru).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. https://www.garant.ruГарант.ру – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
2. https://www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования;
3. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com;
4. http://cr.rosminzdrav.ru – Сайт клинических рекомендаций Минздрава РФ;
5. http://nci.rosminzdrav.ru – Портал нормативно-справочной информации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

ФГБУ «НМИЦ ТИО им. ак. В.И. Шумакова» Минздрава России располагает материально-технической базой, обеспечивающей успешное проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база включает в себя:

– специализированные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием;

– компьютерный класс, в котором установлено лицензионное профессиональное оборудование и предоставляется выход в сеть Интернет, а также к Электронному образовательному порталу ФГБУ «НМИЦ ТИО им. ак. В.И. Шумакова» Минздрава России (https://edu.transpl.ru).

Программное обеспечение:

- MICROSOFT WINDOWS 7, 10;
- Astra Linux, AltLinux, RedOS
- Р7-офис, МойОфис
- OFFICE 2007, 2010;
- Антивирус Касперского (Kaspersky Endpoint Security);
- Антивирус DrWeb
- Гарант (справочно-правовая система);
- Vinteo;
- Adobe Reader;
- Google Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser;
- 7-Zip.

Приложение 1

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Специальность
31.08.36 Кардиология

Направленность (профиль) программы
Кардиология

Уровень высшего образования
подготовка кадров высшей квалификации

Москва, 2025

В ходе текущего контроля успеваемости (устный или письменный опрос, подготовка и защита реферата, доклад, презентация, тестирование и пр.) при ответах на учебных занятиях, а также промежуточной аттестации в форме зачета обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале:

Оценка «зачтено» - выставляется ординатору, если он продемонстрировал знания программного материала: подробно ответил на теоретические вопросы, справился с выполнением заданий и (или) ситуационных задач, предусмотренных программой ординатуры, ориентируется в основной и дополнительной литературе, рекомендованной рабочей программой дисциплины.

Оценка «не зачтено» - выставляется ординатору, если он имеет пробелы в знаниях программного материала: не владеет теоретическим материалом и допускает грубые, принципиальные ошибки в выполнении заданий и (или) ситуационных задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Устный и письменный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся. Устный опрос может проводиться в начале учебного занятия, в таком случае он служит не только целям контроля, но и готовит обучающихся к усвоению нового материала, позволяет увязать изученный материал с тем, с которым они будут знакомиться на этом же или последующих учебных занятиях. Опрос может быть фронтальный, индивидуальный и комбинированный. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой, с целью вовлечения в активную умственную работу всех обучающихся группы. Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать обучающихся к самостоятельной мыслительной деятельности. Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу и служит важным учебным средством развития речи, памяти, критического и системного мышления обучающихся. Заключительная часть устного опроса - подробный анализ ответов обучающихся.

Устный опрос как метод контроля знаний, умений и навыков требует больших затрат времени, кроме того, по одному и тому же вопросу нельзя проверить всех обучающихся. Поэтому в целях рационального использования учебного времени может быть проведен комбинированный, уплотненный опрос, сочетая устный опрос с письменным. Письменный опрос проводится по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, владений, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и (или) ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала. Вопросы для устного и письменного опроса сопровождаются тщательным всесторонним продумыванием содержания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, поиском путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки. Результаты работы обучающихся фиксируются в ходе проведения учебных занятий (активность,

полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

Текущий контроль успеваемости в виде реферата

Подготовка реферата имеет своей целью показать, что обучающийся имеет необходимую теоретическую и практическую подготовку, умеет аналитически работать с научной литературой, систематизировать материалы и делать обоснованные выводы.

При выборе темы реферата необходимо исходить, прежде всего, из собственных научных интересов. Реферат должен носить характер творческой самостоятельной работы. Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы, но также должно отражать авторскую аналитическую оценку состояния проблемы и собственную точку зрения на возможные варианты ее решения. Обучающийся, имеющий научные публикации может использовать их данные при анализе проблемы.

Реферат включает следующие разделы:

-введение (обоснование выбора темы, ее актуальность, цели и задачи исследования);

-содержание (состоит из 2-3 параграфов, в которых раскрывается суть проблемы, оценка описанных в литературе основных подходов к ее решению, изложение собственного взгляда на проблему и пути ее решения и т.д.);

-заключение (краткая формулировка основных выводов);

-список литературы, использованной в ходе работы над выбранной темой.

Требования к списку литературы: Список литературы составляется в соответствии с правилами библиографического описания (источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности - по первым буквам фамилий авторов или по названиям сборников; необходимо указать место издания, название издательства, год издания). При выполнении работы нужно обязательно использовать книги, статьи, сборники, материалы официальных сайтов Интернет и др. Ссылки на использованные источники, в том числе электронные - обязательны. Объем работы 15-20 страниц (формат А4) печатного текста (шрифт № 14 Times New Roman, через 1,5 интервала, поля: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 2,5 см, правое - 1,5 см). Текст может быть иллюстрирован таблицами, графиками, диаграммами, причем наиболее ценными из них являются те, что самостоятельно составлены автором.

Текущий контроль успеваемости в виде подготовки презентации

Электронная презентация - электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия. Электронная презентация должна показать то, что трудно объяснить на словах.

Текущий контроль успеваемости в виде тестовых заданий

Оценка теоретических и практических знаний может быть осуществлена с помощью тестовых заданий. Тестовые задания могут быть представлены в виде:

Тестов закрытого типа - задания с выбором правильного ответа.

Задания закрытого типа могут быть представлены в двух вариантах:

-задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные ответы (задания с выбором одного правильного ответа);

-задания с выбором нескольких правильных ответов.

Тестов открытого типа - задания без готового ответа.

Задания открытого типа могут быть представлены в трех вариантах:

-задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;

-задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);

-задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Примерные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Темы для подготовки рефератов:

1. Возникновение и развитие менеджмента как науки
2. Этапы развития менеджмента
3. Медицинское страхование в Российской Федерации
4. Современный этап развития менеджмента
5. Задачи и функции менеджмента, их содержание
6. Понятие «Экономика здравоохранения»
7. Система органов управления здравоохранением в РФ
8. Контроль и надзор в сфере здравоохранения
9. Страховая система здравоохранения в РФ. Преимущества и недостатки
10. Суть мировых систем здравоохранения
11. История становления менеджмента в здравоохранении
12. Особенности менеджмента в здравоохранении
13. Цели и принципы менеджмента в здравоохранении
14. Государственный и ведомственный контроль в здравоохранении
15. Уровни экономических отношений в здравоохранении, их содержание, цели и задачи
16. Программа государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи и ее основные разделы
17. Автоматизированные системы управления (АСУ) в здравоохранении

Тестовые задания:

1. Менеджмент в здравоохранении это:

a) наука управления финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами медицины, их регулирования и контроля

b) процесс планирования, экономического обоснования и управления производством медицинских услуг

c) контроль качества и безопасности медицинской деятельности

2. Цель менеджмента в здравоохранении:

a) повышение доступности и качества медицинской помощи

b) снижение потерь общества от заболеваний, инвалидности и смертности населения при имеющихся ресурсах

c) соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий

3. Экономика здравоохранения изучает формы, методы и результаты хозяйственной деятельности:

a) на уровне первичного хозяйственного звена (ЛПУ)

b) в области медицины

c) в масштабах определенных территориальных границ (страны, региона, города)

4. Экономика здравоохранения - это:

a) отрасль экономической науки, изучающая влияние здравоохранения на развитие общества и разрабатывающая рациональные методы развития и совершенствования общественного здоровья

b) наука о хозяйственной деятельности в здравоохранении, разрабатывающая эффективные модели его развития

c) наука, изучающая объективные экономические законы развития здравоохранения и разрабатывающая методы рационального использования ресурсов для обеспечения охраны здоровья населения

d) наука, изучающая экономические законы развития в обществе и разрабатывающая рекомендации по выделению необходимых финансовых средств на развитие здравоохранения

5. Здравоохранение – это система мероприятий:

a) экономических и медицинских

b) социально-экономических и медицинских

c) социально-экономических

6. Экономика здравоохранения относится к наукам:

a) гуманитарно - прикладным

b) гуманитарным

c) прикладным

7. Управление - это:

a) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для формирования и достижения целей организации

b) функция руководства организацией

c) руководство организацией в условиях рынка

8. Основные функции менеджмента:

a) планирование, организация, определение целей

b) планирование, определение задач, контроль, коммуникации

c) планирование, организация, мотивация, контроль

9. Анализ это:

a) анализ внутренней среды медицинской организации (сильные, слабые стороны)

b) анализ внешней среды медицинской организации (возможности, угрозы)

c) анализ внутренней и внешней среды медицинской организации

d) все ответы верны

10. Финансирование здравоохранения в современных условиях осуществляется за счет:

a) средств медицинского страхования

b) бюджета, платных медицинских услуг

c) оба варианта верны

d) нет верного ответа

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (зачета)

Тестовые задания:

1. Один из основных показателей эффективности работы ЛПУ:

a) рентабельность

b) количество выписанных больных с выздоровлением

c) себестоимость

2. Стратегическое планирование – это планирование длительностью:

a) 1-5 лет

b) 1-3 года

c) 5-10 лет

d) 10-15 лет

3. Принципы менеджмента:

a) целенаправленности

b) определение своей рыночной ниши

c) творческий подход

d) единоначалия

e) достаточности в централизации и децентрализации управления

4. Перечислите методы менеджмента:

a) эмпирические

b) экономические

c) организационно-распорядительные

d) прикладные

e) социально-психологические

5. Функции менеджмента:

a) аналитическая

b) производственная

c) сбытовая

d) контроль

e) планирование

f) организационная

6. Лидерство это:

a) процесс оказания влияния на людей, для достижения групповых задач

b) процесс принятия ответственных административных решений

c) процесс применения руководителем власти, основанной на личных качествах

d) делать вещи правильно

e) делать правильные вещи

7. Элементы менеджмента:

a) постановка целей и задач

b) изучение мотивов поведения пациентов на рынке медицинских услуг

c) изучение конкурентов

d) определение способов достижения целей

e) разработка программы проведения услуг на медицинском рынке

f) реализация управленческих решений

g) обучение и подготовка кадров

h) проверка выполнения поставленных задач

8. Цена медицинской услуги:

a) полностью отражает затраты ЛПУ на ее оказание

b) не полностью отражает затраты ЛПУ на ее оказание

c) является достаточным стимулом для развития ЛПУ

d) содержит в себе полный объем финансовой компенсации трудовых затрат медицинского работника

9. Особенности управления здравоохранением в РФ:

a) демонополизация

b) децентрализация

c) демократизация

d) креативность

e) авторитарность

10. Объем бесплатной медицинской помощи в рамках ОМС определяется:

a) муниципальными органами исполнительной власти

b) региональными органами исполнительной власти

c) территориальной программой государственных гарантий бесплатной медицинской помощи в регионе

d) федеральной программой государственных гарантий бесплатной медицинской помощи в РФ

Перечень тем для подготовки к зачету:

1. Специфика стратегического менеджмент в сфере здравоохранения

2. Основные стратегические подходы к управлению организациями в сфере здравоохранения.

3. Специфика базовых (корпоративных стратегий) медицинских учреждений.

4. Деловая стратегия лечебного учреждения.

5. Функциональные стратегии лечебного учреждения.

6. Оборонительные стратегии организаций в сфере здравоохранения: совместные предприятия, режим экономии, сокращения, ликвидация.

7. Миссия организаций в сфере здравоохранения.

8. Роль стратегических целей для организаций в сфере здравоохранения

9. Примеры стратегических целей организаций в сфере здравоохранения. Дерево целей.

10. Основные задачи стратегического управления организациями в сфере здравоохранения, их решение.

11. Разработка стратегии лечебного учреждения. Факторы, формирующие стратегию.

12. Анализ стратегических альтернатив.

13. Роль и место маркетинга в стратегическом управлении медицинскими учреждениями и организациями.

14. Ситуационный анализ как этап стратегического менеджмента организаций в сфере здравоохранения.

15. Специфика анализа внешней среды. организаций в сфере здравоохранения. Анализ конкурентной среды и конкурентоспособности.

16. Специфика анализа внутренней среды организаций в сфере здравоохранения: сильных и слабых сторон, конкурентных преимуществ. Методы ситуационного анализа; матрица SWOT,

матрица возможностей, матрица угроз.

17. Понятие и структура стратегического потенциала организаций в сфере здравоохранения. Оценка стратегического потенциала фирмы.

18. Характеристика стратегического потенциала организаций в сфере здравоохранения с помощью матриц БКГ, McKensey.

19. Условия реализации стратегического потенциала лечебного учреждения.

20. Проектирование организационной структуры лечебного учреждения. Соотношение стратегии и структуры.

21. Система двойного (стратегического и оперативного) управления лечебным учреждением.

22. Трудности в осуществлении стратегического плана организаций в сфере здравоохранения. Их основные причины.

23. Роль технической политики в поддержании конкурентоспособности организаций в сфере здравоохранения.

24. Основы формирования технической и социальной политики организаций в сфере здравоохранения.

25. Сбалансированность маркетингового и технологического подходов в формировании стратегии организаций в сфере здравоохранения.

26. Основные формы и методы внешнеэкономической деятельности организаций в сфере здравоохранения.

27. Основные цели внешнеэкономической деятельности организаций в сфере здравоохранения и способы их достижения.

28. Характеристика стратегий внешнеэкономической деятельности организаций в сфере здравоохранения

29. Стратегическое управление изменениями в организациях здравоохранения.

30. Активное и реактивное управление организациями в сфере здравоохранения. Управление на плановой основе.

31. Сопротивление системы организаций в сфере здравоохранения стратегическим изменениям. Управление сопротивлением.

32. Адаптация коллектива организаций в сфере здравоохранения к изменениям. Руководство процессом внесения корректив в стратегию.

33. Информационное обеспечение процесса разработки стратегии организаций в сфере здравоохранения.